Synapsys

Programme mis à jour le 28 octobre 2026

Mener un entretien de conseil & d'adhésion

DESCRIPTION

Développer une posture de conseil pour conduire des entretiens structurés, orienter la décision et obtenir l'adhésion, en combinant écoute, recommandation et argumentation, grâce à mises en situation et retour d'expérience.

PROGRAMME DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

1 Méthodes, outils et entraînement

- Clarifier l'objectif de l'entretien : informer, orienter, convaincre, co-construire
- Comprendre les attentes, motivations et freins de l'interlocuteur
- Les étapes clés d'un entretien de conseil :
- Ouverture et cadrage
- Exploration et questionnement
- Reformulation et analyse
- Recommandation argumentée
- Engagement et conclusion
- Posture du conseiller : neutralité, écoute, assertivité, alignement
- Atelier : analyse de situations réelles apportées par les participants

2 Conduire un entretien d'adhésion

- Techniques d'écoute active et de questionnement
- Identifier les leviers d'adhésion : besoins, valeurs, bénéfices, risques perçus
- Formuler une recommandation claire, structurée et personnalisée
- Gérer les objections, résistances et hésitations
- Conclure un entretien : sécuriser l'accord, clarifier les prochaines étapes
- Mises en situation filmées ou observées :
- Entretien de conseil
- Entretien d'adhésion
- Feedback collectif et individuel
- Plan d'action personnel pour la mise en pratique entre la formation et le REX

3 Retour d'expérience individuel - 2h

- Analyse d'un entretien réel mené après la formation
- Débriefing structuré : posture, écoute, formulation, gestion des objections
- Travail ciblé sur les points d'amélioration
- Consolidation des acquis et ajustements personnalisés
- Formalisation d'un plan de progression individuel

1290€ HT par participant

1 jour + 2h (9 heures)

Présentiel ou distanciel

Intra ou inter-entreprise

PUBLIC CONCERNÉ

- Managers, chefs de projet, responsables d'équipe
- Professionnels en charge d'accompagner, orienter ou convaincre (RH, formation, qualité, support, conseil interne)
- Toute personne amenée à conduire des entretiens nécessitant écoute, analyse et engagement

PRÉ-REQUIS

- Avoir déjà conduit des entretiens professionnels (même de manière informelle)
- Être prêt à partager une situation réelle pour le retour d'expérience
- Avoir des bases en communication interpersonnelle (recommandé)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- **Structurer et conduire** un entretien de conseil efficace
- **Préparer l'entretien** en clarifiant objectifs, enjeux et attentes
- **Adopter** une posture d'écoute favorisant la confiance et l'adhésion
- **Explorer la situation** de manière structurée et pertinente
- **Formuler des recommandations** claires, argumentées et adaptées
- **Gérer objections** et résistances avec assertivité
- **Accompagner** la décision et sécuriser l'engagement